



Stichting Rechtswinkel Renkum

Jaarverslag 2015

Inhoudsopgave	pagina
Van de voorzitter	2
Hulpvragen	4
Financiën	4
Automatisering	5
Financieel jaarverslag	6

Van de voorzitter

Met trots mag ik u het jaarverslag 2015 van de Stichting Rechtswinkel Renkum aanbieden.

Aantal hulpvragen

Dit jaar kregen wij weer veel hulpvragen. Zie hiervoor verderop in het Jaarverslag. Dit bevestigt onze waardevolle positie als hulpverleners binnen de gemeente Renkum. Grote dank gaat dan ook uit naar onze vrijwilligers die met grote inzet onze cliënten bijstaan.

Vrijwilligers

Ook dit jaar waren wij heel verheugd dat meer dan 20 vrijwilligers hun ondersteuning gaven aan de cliënten met hulpvragen. Het Bestuur en de Coördinatoren bewaken de belastbaarheid van de vrijwilligers en waar nodig wordt zorg gedragen voor werving van nieuwe vrijwilligers.

Deskundigheid en teambuilding

Begin 2015 hebben we een Nieuwjaarsbijeenkomst voor onze vrijwilligers gehouden, traditioneel altijd erg gezellig.

We hebben een aantal malen een intervisiebijeenkomst georganiseerd om de deskundigheid van de vrijwilligers en het onderlinge contact te bevorderen. In deze bijeenkomsten komen praktische vragen van de vrijwilligers aan de orde die voor een ieder leerzaam zijn.

De zomeractiviteit betrof een wandeling door de historische stad Zutphen, afgesloten met een gezellige lunch.

Financieel

Het Jaarverslag laat zien dat wij een financieel stabiele Stichting zijn. Ik dank onze penningmeester voor zijn goede zorgen en de leden van de Kascommissie voor hun controlewerkzaamheden en goedkeuring.

Dit jaar hebben wij van de gemeente Renkum de door ons gevraagde subsidie ontvangen. Wij danken de Gemeente voor haar financiële ondersteuning en goede samenwerking.

Organisatie

In 2015 zijn een aantal reguliere en ad-hoc Bestuursvergaderingen geweest. Het bestuur bestaat uit onze secretaris Frank Paans, onze penningmeester Huib Loeb en ondergetekende als voorzitter. Marianne van Kempen heeft haar werkzaamheden als Coördinator overgedragen aan Jacomien Haaijer. Jacomien en John Erkelens timmerden als coördinatoren in 2015 weer goed aan de weg.

De (digitale) invulling van hun taken en de digitale ondersteuning van ons vrijwilligerswerk zijn in 2015 geïmplementeerd.

Eind 2014 is begonnen met de Zelfevaluatie van onze Rechtswinkel met als doel om het NOV Keurmerk te verwerven. Dit keurmerk is na een externe audit definitief

verworven begin 2015. Dit Keurmerk geeft inzicht in de kwaliteit van de organisatie en mogelijke verbeterpunten. Wij zijn hier als Stichting zeer trots op.

In 2015 is de volgende Missie/ Visie en Strategie opgesteld:

De **missie** van de Stichting: De Stichting Rechtswinkel Renkum verleent door vrijwilligers deskundige en financieel toegankelijke rechtshulp aan de inwoners van de Gemeente Renkum.

De **visie** van de Stichting: De Stichting wil de kwalitatief beste rechtshulpverlenende organisatie binnen de Gemeente Renkum zijn. Dit realiseren we als volgt:

- allereerst geven wij iedere klant via toewijzing van een goed opgeleide vrijwilliger deskundige en financieel toegankelijke rechtshulp. De klant geeft onze inzet daarom een hoge waardering.
- voorts onderhouden wij prima collegiale contacten met andere betrokken organisaties. Hierdoor kunnen wij (indien van toepassing) klanten over en weer optimaal doorverwijzen. Ook ontvangen wij zo op soepele wijze relevante informatie vanuit dit netwerk voor ons eigen werk. Tenslotte zorgen wij via onze goede contacten bij subsidiegevers ervoor dat wij de noodzakelijke subsidies tijdig en volledig ontvangen.
- wij zorgen door onze optimale ondersteuning ervoor dat onze vrijwilligers heel tevreden en trots zijn op hun werk als rechtshulpverlener. Dit leidt tot optimale inzet, continuïteit en toestroom van nieuwe vrijwilligers.
- wij werken continu aan onze goede naamsbekendheid, zodat onze wijze van dienstverlening bij zoveel mogelijk inwoners van Renkum bekend is en onze klanten maximaal de weg naar ons weten te vinden.

De **strategie** waarmee de Stichting haar missie en visie realiseert is de volgende:

- de rechtshulp van de Stichting bestaat uit 3 werkterreinen: fiscale advisering, juridische advisering en financieel-administratieve advisering.
- er wordt in deze rechtshulp en in de ondersteunende activiteiten uitsluitend gewerkt met vrijwilligers die getoetst zijn op integriteit en die deskundig zijn op hun werkterrein.
- bij de intake van een nieuwe cliënt wordt door de Stichting getoetst of de cliënt behoort tot de doelgroep: Financieel minvermogend? Inwoner van de Gemeente Renkum? Wat is het profiel van de cliënt? Is de problematiek op te lossen door de (in beginsel qua tijdstraject begrensde) inzet van de rechtshulp? Past de problematiek niet beter bij een andere maatschappelijke organisatie?
- bij de intake wordt gezocht naar een optimale match tussen cliënt, soort problematiek en vrijwilliger (deskundigheid, beschikbare tijd).
- de vrijwilliger krijgt ondersteuning met raad en daad vanuit de Stichting: via Coördinatoren, Bestuur, netwerk met andere vrijwilligers, opleidingen en intervisie.
- de belangen van de cliënten en de vrijwilligers zijn beschermd via de regelingen in de Statuten, Huishoudelijk Reglement, Vrijwilligersovereenkomst en diverse bijlagen.

- de Stichting opereert onafhankelijk en zoekt goede collegiale samenwerking met andere belanghebbenden, zoals de Gemeente Renkum, maatschappelijke organisaties en pers binnen deze Gemeente.

Conclusie

Kortom, alle signalen staan op groen en wij gaan er als Stichting voor zorgen dat ook 2016 weer een prima jaar wordt voor onze cliënten en onze vrijwilligers.

Hulpvragen

In 2015 werden in totaal 1780 hulpvragen behandeld door de vrijwilligers. De verdeling over de verschillende 'diensten' van de Rechtswinkel is als volgt:

Fiscale hulpvragen	401
Juridische hulpvragen	203
Administratieve hulpvragen (met schulden)	551
Administratieve hulpvragen (zonder schulden)	625
Totaal	1780

Dit zijn er circa 400 minder dan in 2014. Evaluatie van de cijfers laat zien dat de daling zich vooral voordeed in de eerste zes maanden van 2015. Dit is in hoge mate toe te rekenen aan het kleinere aantal doorverwijzingen van klanten door de gemeente. Wellicht is de reorganisatie binnen de gemeente mede oorzaak van deze tijdelijke terugval.

Financiën

Het financiële jaar 2015 is voor de Stichting Rechtswinkel Renkum goed verlopen. Ook dit jaar eindigden we met een positief resultaat. We hebben € 957 overgehouden.

De Gemeente Renkum heeft ons gesubsidieerd met een bedrag van € 13.000. De cliënten hebben € 1.529 bijgedragen. De vrijwilligers hebben met hun giften in het totaal voor een bedrag van € 3.740 afgezien van vergoedingen. Bovendien hebben de vrijwilligers 805 uren aan hulp en coördinatie niet in rekening gebracht.

De grootste uitgavepost is die van de vergoedingen aan hulpverleners en coördinatoren. Hieraan is netto € 6.148 uitbetaald.

Voor de eindbeoordeling en de uitreiking van het certificaat "Goed geregeld" is € 514 uitgegeven.

Door de verhuizing van Oosterbeek naar het Huis van Renkum in Renkum en de postbus in Oosterbeek waren we naast extra huur ook kosten kwijt aan visitekaartjes. De ICT-kosten zijn gedaald doordat er dit jaar alleen nog maar onderhoud nodig was. De andere kosten liepen in de pas met vorige jaren. De overalkosten waren dit jaar € 6,77 per hulpvraag.

De jaarrekening is weer gecontroleerd door een deskundige commissie.
Het financiële jaarverslag is integraal opgenomen aan het eind van dit verslag.

Automatisering

Het eind 2013 in gebruik genomen administratiesysteem in SharePoint heeft in 2015 goed gefunctioneerd. In 2014 zijn wat kinderziektes uit het systeem verwijderd. In 2015 zijn verdere verbeteringen en vooral lay-out technische verbeteringen aangebracht.

Het gebruik door alle vrijwilligers liep in 2015 ook naar tevredenheid. Alle vrijwilligers zijn doordrongen van het nut van het systeem en vullen zowel het maandformulier als het logboek van 'hun' klanten goed in.

Renkum, 21 mei 2016

Mr. A.P.M. Stroy
Voorzitter

F. Paans
Secretaris

ir. H. Loeb
Penningmeester



INHOUDSOPGAVE

	blz.
RAPPORT	
Verklaring	7
1. Algemeen	8
2. Resultaat	8
3. Grondslagen voor de resultaatbepaling	8
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2015 en 2014	9
Toelichting op de balans	9
Resultatenrekening over 2015 en 2014	10
Vergelijking resultaat met begroting 2015	11
Toelichting op de resultatenrekening en begroting	12

Aan het Bestuur van de
Stichting Rechtswinkel Renkum
te Oosterbeek

Geachte leden van het bestuur,

Verklaring

De jaarrekening 2015 van de Stichting Rechtswinkel Renkum te Oosterbeek is door mij samengesteld op grond van de administratieve gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van de gegevens en de hierop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de Stichting. De administratie van de penningmeester zal worden gecontroleerd door een kascommissie.

Deze jaarrekening geeft, in overeenstemming met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening, een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen op 31 december 2015 en van het resultaat over 2015.

Huib Loeb

Renkum, 23 januari 2016

1. Algemeen

1.1 Boekjaar

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

1.2 Het penningmeesterschap

Het penningmeesterschap berustte het gehele kalenderjaar bij Huib Loeb.

2. Resultaat

Het verslagjaar 2014 is afgesloten met een overschot van € 957; het vorig boekjaar werd afgesloten met een overschot van € 8.137.

Het resultaat kan als volgt worden samengevat:

	2015	2014
Baten	18.373	33.091
Lasten	17.416	24.954
Resultaat	957	8.137

3 Grondslagen voor de resultaatbepaling

Baten

In het boekjaar bestaan de baten uit een gemeentelijke subsidie, bijdragen van cliënten en giften van vrijwilligers.

Lasten

De belangrijkste lasten zijn de vergoedingen aan de vrijwilligers.

BALANS per 31 december 2015 en 2014

	31-12-2015	31-12-2014
ACTIVA		
<u>Liquide middelen</u>		
Zakelijke rekening ING	451,17	341,87
Zkl Spaarrekening ING	<u>19.500,00</u>	<u>19.000,00</u>
	<u>19.951,17</u>	<u>19.341,87</u>
PASSIVA		
<u>Eigen Vermogen</u>		
Algemene reserve	18.689,24	10.551,80
Resultaat boekjaar	<u>956,77</u>	<u>8.137,44</u>
	19.646,01	18.689,24
<u>Schulden op korte termijn</u>		
Nog te betalen posten	305,16	652,63
	<u>19.951,17</u>	<u>19.341,87</u>

TOELICHTING OP DE BALANS

ActivaLiquide middelen

ING Zakelijke Rekening en ING Zakelijke Spaarrekening
(volgens rekeningafschriften per ultimo 2015) tezamen 19.951,17

PassivaSchulden op korte termijn

Nog te betalen declaraties en facturen 305,16

RESULTATENREKENING over 2015 en 2014

	2015	2014
<u>Baten</u>		
Subsidie Gemeente Renkum	13.000,00	13.000,00
Donatie Institutie		7.500,00
Bijdrage cliënten	1.529,00	994,29
Giften cliënten		400,00
Giften vrijwilligers	3.740,53	11.024,12
Rente	103,45	173,44
	<u>18.372,98</u>	<u>33.091,85</u>
<u>Lasten</u>		
Huur spreekruimtes	1.576,59	750,00
Telefoonkosten coördinator	405,18	304,03
ICT-kosten	1.163,13	1.334,09
Bestuurskosten	1.199,88	1.263,23
Kantoorbenodigdheden	397,14	990,46
Drukwerk, porti	41,40	
Kosten PR (flyers, presentatie)	223,75	239,37
Onderhoud en abonnement website	40,54	40,54
Kosten Stichting (KvK, ING)	623,58	420,05
Abonnementen/contributies	113,74	295,14
Wervingskosten vrijwilligers (VOG, enz)	248,10	284,40
Vergoedingen hulpverleners	9.888,17	17.653,75
Opleidingskosten	15,00	29,95
Teambuilding	1.085,37	1.072,32
Kosten gemaakt voor cliënten	168,68	75,10
Overige kosten	225,96	201,98
	<u>17.416,21</u>	<u>24.954,61</u>
Resultaat boekjaar	<u>956,77</u>	<u>8.137,44</u>

VERGELIJKING RESULTAAT MET BEGROTING

	Werkelijk 2015	Begroting 2015
<u>Baten</u>		
Subsidie van de Gemeente	13.000,00	13.000
Bijdrage cliënten	1.529,00	1.000
Giften cliënten		300
Giften van vrijwilligers	3.740,53	9.000
Rente	103,45	150
totaal	18.372,98	23.450
<u>Lasten</u>		
Huur spreekruimtes	1.576,59	750
Telefoonkosten coördinator	405,18	350
Onderhoud website / ICT-kosten	1.203,67	2.000
Bestuurskosten	1.199,88	1.200
Kantoorbenodigdheden	397,14	1.000
Drukwerk, porti	41,40	100
Kosten PR	223,75	25
Kosten Stichting (ING, enz)	623,58	150
Abonnementen/contributies	113,74	175
Wervingskosten vrijwilligers (VOG, enz)	248,10	250
Vergoedingen hulpverleners	9.888,17	15.750
Opleidingskosten / bijscholing	15,00	500
Teambuilding	1.085,37	1.000
Kosten gemaakt voor cliënten	168,68	100
Overige kosten	225,96	100
totaal	17.416,21	23.450
Resultaat	956,77	0

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING en BEGROTING

BatenSubsidie gemeente Renkum

De gemeente Renkum heeft voor het jaar 2015 een subsidie van € 13.000 verleend.

Bijdrage cliënten

Cliënten die meer dan een minimaal inkomen hebben, betalen € 10,00 per uur. In deze categorie vallen vrijwel geen cliënten die jonger zijn dan 65 jaar.

Giften

De Rechtswinkel Renkum is erkend als ANBI, waardoor giften aftrekbaar zijn voor de inkomstenbelasting.

Cliënten en vrijwilligers kunnen giften doen aan de Rechtswinkel Renkum.

De cliënten hebben geen giften gedaan.

De giften van vrijwilligers waren lager dan in 2014. Het bedrag is grotendeels lager door een andere administratieve systematiek.

LastenHuur spreekruimtes

Voor de spreekruimte bij het Buurtcentrum-Oosterbeek is een jaar huur betaald van € 750.

Wegens een aangekondigde huurverhoging is in september een ander onderkomen gevonden in het Huis van Renkum te Renkum. Daarnaast werd een postbus gehuurd in Oosterbeek. De huur van ons nieuwe onderkomen en de postbus is tezamen € 762. Het entreetarief voor de postbus was € 47.

Telefoonkosten

Wegens overschrijding van het aantal belminuten in een bepaalde maand is gekozen voor een abonnement met een hoger aantal belminuten.

Coördinatiekosten, bestuurskosten en vergoeding vrijwilligers

Alle vrijwilligers, coördinatoren en hulpverleners, kunnen maximaal € 4,50 per uur aan onkostenvergoeding declareren voor al hun gemaakt kosten, zoals reiskosten, kosten apparatuur (computers en printers), papier, inkt, toners e.d.

De bestuurders krijgen een vacatiegeld van € 400 per jaar.

De vrijwilligers hebben 2.200 uur gedeclareerd die voor vergoeding in aanmerking kwam. Hiervan hebben zij 830 uur als gift geschonken aan de stichting, zodat netto 1.370 uur is uitbetaald.

Daarboven hebben zij 805 uur gewerkt waarvoor zij om fiscale redenen geen vergoeding hebben gevraagd.

Onderhoud website / ICT-kosten

ICT-kosten zijn gemaakt voor onderhoud van ons archief en declaratiesysteem in SharePoint.

Kosten PR

Vanwege de verhuizing zijn nieuwe visitekaartjes aangeschaft en kosten gemaakt voor bestickeren van de flyers.

Kantoorbenodigdheden

Naast abonnementskosten voor dongels en de kosten van cartridges, zijn er reparatiekosten betaald voor de laptop van een vrijwilliger.

Kosten Stichting

Kosten gemaakt bij de ING-bank. De eenmalige kosten voor de eindbeoordeling ter verkrijging en de uitreiking van het certificaat “Goed geregeld” waren € 514.

Abonnementen / contributies

Kosten gemaakt voor abonnement op Recht.nl voor het jaar 2016.

Wervingskosten

Kosten zijn gemaakt voor een advertentie voor een coördinator, 2 sollicitatiegesprekken en betalingen gedaan aan leges van Verklaringen omtrent Gedrag (VOG) voor 3 nieuwe vrijwilligers.

Vergoeding van vrijwilligers

Het bedrag van de vergoeding van de vrijwilligers is lager dan begroot door een gewijzigde systematiek van administreren. Zie ook het lagere bedrag aan giften van vrijwilligers.

Opleidingskosten

Dit jaar is hieraan nauwelijks geld uitgegeven.

Teambuilding

Kosten gemaakt voor de nieuwjaarsbijeenkomst, een presentje voor de vrijwilligers, twee intervisiebijeenkomsten en een teamwandeling.

Kosten gemaakt voor cliënten

Dit betreft o.a. portokosten voor cliënten, kopieerkosten en kosten voor ordners voor thuisadministratie. Tevens zijn voor € 100 geldkistjes aangeschaft voor cliënten voor het bewaren van hun betaalpasje.

Overige kosten

Kosten gemaakt voor het afscheid van de coördinator en 2 collega's.

Het resultaat

Het resultaat van vorig jaar (€ 8.137) werd bepaald door een eenmalige donatie van Delta Lloyd (€ 7.500) en het bedrag (€ 637) dat we toen over hebben gehouden.

Dit jaar zijn er eenmalig extra kosten gemaakt voor het verkrijgen van het certificaat “Goed geregeld” en de verhuizing naar een nieuw onderkomen. Doordat de vrijwilligers hebben afgezien van onkostenvergoeding of een gedeelte hiervan, is er toch nog sprake van een positief resultaat van € 957.

Hierdoor zijn de overall kosten per gewerkt uur (hulpuren en coördinatie-uren samen) maar weinig hoger dan vorig jaar.